

राष्ट्रीय इलेक्ट्रॉनिक्स एवं सूचना प्रौद्योगिकी संस्थान (रा.इ.सू.प्रौ.सं.), चित्रदुर्ग, कर्नाटक
NATIONAL INSTITUTE OF ELECTRONICS AND
INFORMATION TECHNOLOGY (NIELIT), CHITRADURGA, KARNATAKA
(इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय, भारत सरकार की एक स्वायत्त वैज्ञानिक
सोसायटी)

*(An Autonomous Scientific Society of Ministry of Electronics & Information Technology,
Government of India)*

नाइलिट एक्सटेंशन सेंटर चित्रदुर्ग, बेसमेंट फ्लोर, जीटीटीसी बिल्डिंग, कुंचीगनहल, चित्रदुर्ग -577 524, कर्नाटक, भारत
NIELIT Extension Centre Chitradurga, Basement Floor, GTTC Building, Kunchiganahal,
Chitradurga -577 524, Karnataka, India

① **0495 2287266; Web: <https://nielit.gov.in/calicut/recruitments>**

Advt.No. 3(133)/97/CONTRACT/RECTT/2025/8

आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि/ LAST DATE FOR SUBMITTING APPLICATION : 24.06.2025

राष्ट्रीय इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी संस्थान (NIELIT), जिसका मुख्यालय नई दिल्ली में है, भारत सरकार के इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय (MeitY) की क्षमता निर्माण शाखा है, जिसे सूचना, इलेक्ट्रॉनिक्स और संचार प्रौद्योगिकी (IECT) के क्षेत्र में मानव संसाधन विकास और संबंधित गतिविधियों को पूरा करने का काम सौंपा गया है।

चित्रदुर्ग में राष्ट्रीय इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी संस्थान (NIELIT) केंद्र की स्थापना आईटी शिक्षा में अंतर को पाटकर राज्य के समग्र विकास के लिए IECT क्षेत्रों में औपचारिक और अनौपचारिक प्रशिक्षण देने के लिए की गई है। संस्थान रोजगार के अवसरों में सुधार लाने और गुणवत्तापूर्ण जनशक्ति की उपलब्धता को सुविधाजनक बनाने के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम प्रदान करने का इरादा रखता है, जिससे चित्रदुर्ग में इलेक्ट्रॉनिक्स विनिर्माण, कंप्यूटर विज्ञान और आईटी उद्योग का विकास हो सके।

हमें परियोजना "चित्रदुर्ग, कर्नाटक में NIELIT विस्तार केंद्र की स्थापना" के लिए समेकित पारिश्रमिक के साथ पूरी तरह से **अस्थायी और संविदात्मक आधार पर** निम्नलिखित पदों के लिए प्रतिभाशाली और परिणाम उन्मुख पेशेवरों की आवश्यकता है।

आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि **24.06.2025** है।

The National Institute of Electronics and Information Technology (NIELIT), headquartered in New Delhi is the capacity-building arm of the Ministry of Electronics and information Technology (MeitY) Government of India, mandated to carry out HR development and related activities in the area of Information, Electronics and Communication Technology (IECT).

National Institute of Electronics and Information Technology (NIELIT) Centre at Chitradurga has been set up to carry out the formal and non-formal training in IECT areas for overall development of the state by bridging the gap in IT education. The Institute intends to offer training programmes to improve employment opportunities and facilitate availability of quality manpower, leading to growth of Electronics Manufacturing, Computer Science & IT industry in Chitradurga.

We require bright & result oriented professionals for the following positions on purely **temporary and contractual basis** with consolidated remuneration for the Project "Setting up of NIELIT Extension Centre at Chitradurga, Karnataka".

The last date for submitting Application is **24.06.2025**.

परियोजना का नाम : चित्रदुर्ग, कर्नाटक में नाइलिट विस्तार केंद्र की स्थापना NAME OF THE PROJECT : SETTING UP OF NIELIT EXTENSION CENTRE AT CHITRADURGA, KARNATAKA	
पद का नाम Name of the post	वरिष्ठ संकाय Senior Faculty
पदों की संख्या No. of Posts	02 (दो/ Two)
योग्यता Qualification	बी.ई./बी.टेक/बीएससी/एमएससी (इलेक्ट्रॉनिक्स, इलेक्ट्रॉनिक्स और संचार, इलेक्ट्रॉनिक्स और दूरसंचार, कंप्यूटर विज्ञान, कंप्यूटर और नेटवर्किंग सुरक्षा, सॉफ्टवेयर सिस्टम, सूचना प्रौद्योगिकी, सूचना विज्ञान) /एमसीए/बीसीए/डीओईसीसी 'बी' स्तर या समकक्ष। B.E./B.Tech/BSc/MSc (Electronics, Electronics and Communication, Electronics and Telecommunication, Computer Sciences, Computer and Networking Security, Software System, Information Technology, Informatics) / MCA/BCA/DOEACC 'B' Level or equivalent.

वांछनीय डोमेन अनुभव Desirable Domain Experience	आईटी/इलेक्ट्रॉनिक्स या संबंधित उद्योग में शिक्षण/सॉफ्टवेयर विकास/हार्डवेयर विकास/परियोजना प्रबंधन/सिस्टम प्रशासन में न्यूनतम दो वर्ष का अनुभव। Minimum Two Years of Experience in Teaching/Software Development/Hardware Development/Project Management/ System Administration in IT/ Electronics or relevant industry.
जॉब प्रोफाइल Job Profile	<ul style="list-style-type: none"> पायथन, डेटा एनालिटिक्स और एआई/एमएल में संकाय इलेक्ट्रॉनिक्स/एम्बेडेड प्रोजेक्ट या प्रशिक्षण को लागू करना सिस्टम एडमिनिस्ट्रेशन सूचना सुरक्षा, एमएस ऑफिस/वेब प्रोग्रामिंग में संकाय परियोजना प्रबंधन सहायता केंद्र की गतिविधियों का समन्वय Faculty in Python, Data Analytics & AI/ML Implementing Electronics/Embedded Projects or Training System Administration Faculty in Information Security, MS Office/ Web Programming Project Management Support Coordination of Centre activities
कौशल Skills	<ul style="list-style-type: none"> ➤ मजबूत विश्लेषणात्मक, समस्या समाधान और संचार कौशल। ➤ अंग्रेजी, कन्नड़ और हिंदी में अच्छा संचार कौशल वांछनीय होगा ➤ Strong Analytical, Problem solving and Communication Skills. ➤ Good Communication Skill in English, Kannada and Hindi will be desirable.
आयु /Age	40 वर्ष से कम/ Below 40 years
जिम्मेदारियों Responsibilities	शिक्षण/प्रशिक्षण, प्रशिक्षण कार्यक्रम/पाठ्यक्रम का संचालन, प्रयोगशाला/प्रयोगशाला का संचालन, प्रयोगशाला प्रबंधन Teaching/ Training, conducting the training programme/ courses, conduction of lab/ Practical, Lab Management
चयन प्रक्रिया Selection Process	लिखित परीक्षा और/या साक्षात्कार Written Test AND /OR Interview
सगाई की अवधि Duration of engagement	प्रारंभ में छह महीने के लिए, आवश्यकता और उपयुक्तता के आधार पर एक वर्ष तक बढ़ाया जा सकता है। Initially for Six months, extendable upto 1 year based on requirement and suitability.
पारिश्रमिक सीटीसी (प्रति माह)/ Remuneration CTC (per month)	योग्यता, अनुभव और साक्षात्कार में प्रदर्शन के आधार पर 30,000/- से 40,000/- रुपये के बीच। Between Rs.30,000/- to 40,000/- based on qualification, experience, and performance in the interview
जगह/ Location	पोस्टिंग NIELIT चित्रदुर्ग, कर्नाटक में होगी। Posting will be at NIELIT Chitradurga, Karnataka.

परियोजना का नाम : चित्रदुर्ग, कर्नाटक में नाइलिट विस्तार केंद्र की स्थापना NAME OF THE PROJECT : SETTING UP OF NIELIT EXTENSION CENTRE AT CHITRADURGA, KARNATAKA	
पद का नाम Name of the Post	संकाय Faculty
पदों की संख्या No. of Posts	02 (दो/ Two)
योग्यता Qualification	बी.ई./बी.टेक/बीएससी/एमएससी (इलेक्ट्रॉनिक्स, इलेक्ट्रॉनिक्स और संचार, इलेक्ट्रॉनिक्स और दूरसंचार, कंप्यूटर विज्ञान, कंप्यूटर और नेटवर्किंग सुरक्षा, सॉफ्टवेयर सिस्टम, सूचना प्रौद्योगिकी, सूचना विज्ञान) /एमसीए/बीसीए/डीओईएसीसी 'बी' स्तर या समकक्ष। B.E./B.Tech/BSc/MSc (Electronics, Electronics and Communication, Electronics and Telecommunication, Computer Sciences, Computer and Networking Security, Software System, Information Technology, Informatics) / MCA/BCA/DOEACC 'B' Level or equivalent.
वांछनीय डोमेन अनुभव Desirable Domain Experience	आईटी/इलेक्ट्रॉनिक्स या संबंधित उद्योग में शिक्षण/सॉफ्टवेयर विकास/हार्डवेयर विकास/परियोजना प्रबंधन/सिस्टम प्रशासन में न्यूनतम एक वर्ष का अनुभव। Minimum One Year of Experience in Teaching/ Software Development /Hardware Development/ Project Management/ System Administration in IT/ Electronics or relevant industry.
जॉब प्रोफाइल Job Profile	<ul style="list-style-type: none"> पायथन, डेटा एनालिटिक्स और एआई/एमएल में संकाय इलेक्ट्रॉनिक्स/एम्बेडेड प्रोजेक्ट या प्रशिक्षण को लागू करना सिस्टम एडमिनिस्ट्रेशन सूचना सुरक्षा, एमएस ऑफिस/वेब प्रोग्रामिंग में संकाय परियोजना प्रबंधन सहायता केंद्र की गतिविधियों का समन्वय Faculty in Python, Data Analytics & AI/ML Implementing Electronics/ Embedded Projects or Training System Administration Faculty in Information Security, MS Office/ Web Programming Project Management Support Coordination of Centre Activities
कौशल Skills	अंग्रेजी, कन्नड़ और हिंदी में अच्छा संचार कौशल वांछनीय होगा। Good Communication Skill in English, Kannada and Hindi will be desirable.
आयु/ Age	40 वर्ष से कम/ Below 40 years
जिम्मेदारियों Responsibilities	शिक्षण/प्रशिक्षण, प्रशिक्षण कार्यक्रम/पाठ्यक्रम (अल्पकालिक) का संचालन, प्रयोगशाला/प्रयोगात्मक संचालन, प्रयोगशाला प्रबंधन। Teaching/ Training, conducting the training programme/ courses (short term), conduction of lab/ Practical, Lab Management.
चयन प्रक्रिया Selection Process	लिखित परीक्षा और/या साक्षात्कार Written Test AND /OR Interview
सगाई की अवधि Duration of engagement	प्रारम्भ में यह अवधि छह माह के लिए होगी, जिसे आवश्यकता एवं उपयुक्तता के आधार पर बढ़ाया जा सकेगा। Initially for Six months, extendable based on requirement and suitability.
पारिश्रमिक सीटीसी (प्रति माह)/ Remuneration CTC (per month)	योग्यता, अनुभव और साक्षात्कार में प्रदर्शन के आधार पर 25000/- से 30000/- रुपये के बीच। Between Rs.25000/- to 30000/- based on qualification, experience, and performance in the interview.
जगह/ Location	पोस्टिंग NIELIT चित्रदुर्ग, कर्नाटक में होगी। Posting will be at NIELIT Chitradurga, Karnataka.

परियोजना का नाम : चित्रदुर्ग, कर्नाटक में नाइलिट विस्तार केंद्र की स्थापना NAME OF THE PROJECT : SETTING UP OF NIELIT EXTENSION CENTRE AT CHITRADURGA, KARNATAKA	
पद का नाम Name of the post	फ्रंट ऑफिस काउंसलर (एफओसी) Front Office Counselor (FOC)
पदों की संख्या No. of Posts	01 (एक/one)
योग्यता Qualification	किसी भी विषय में डिग्री/डिप्लोमा तथा कम्प्यूटर ज्ञान। Degree/Diploma in any discipline with computer knowledge.
वांछनीय डोमेन अनुभव Desirable Domain Experience	प्रशासनिक कार्य में न्यूनतम एक वर्ष का अनुभव। Minimum One year of Experience in Administration work.
जॉब प्रोफाइल Job Profile	<ul style="list-style-type: none"> • प्रशासन और निदेशक कार्यालय के सभी कार्यों में सहायता करना। • परियोजनाओं के दस्तावेजीकरण कार्य में सहायता करना। • पत्रों/नोटों का प्रारूप तैयार करना। • कागजात दाखिल करना, फाइलों का रखरखाव आदि। • परीक्षा/भर्ती संबंधी कार्य। • समय-समय पर सौंपे गए प्रशासन और स्थापना संबंधी कोई भी कार्य। • Assisting in all the work in Administration and Director's Office. • Assisting in documentation work of projects. • Drafting of letters/notes. • Filing of papers, maintenance of files etc. • Examination/recruitment related work. • Any Administration and Establishment related work assigned from time to time.
कौशल Skills	<ul style="list-style-type: none"> ➤ माइक्रोसॉफ्ट वर्ड, एक्सेल आदि में दक्षता। ➤ अंग्रेजी, कन्नड़ और हिंदी में अच्छा संचार कौशल। ➤ स्वतंत्र रूप से और एक टीम में काम करने की क्षमता। ➤ आधिकारिक उद्देश्यों और परीक्षा संबंधी कार्यों के लिए भारत में कहीं भी यात्रा करने के लिए तैयार, ➤ स्वतंत्र रूप से पत्र, कार्यालय आदेश, कार्यालय ज्ञापन, परिपत्र आदि का मसौदा तैयार करने की क्षमता। ➤ Proficiency in Microsoft Word, Excel, etc. ➤ Good Communication Skill in English, Kannada and Hindi. ➤ Ability to work independently and in a team. ➤ Ready for travel to anywhere in India for official purposes and or for Exam related works, ➤ Ability to draft letters, office orders, office memorandums, circulars etc. independently.
आयु/ Age	35 वर्ष से कम/ Below 35 years
जिम्मेदारियों Responsibilities	फ्रंट ऑफिस परामर्श, डिस्पैच, डीएके, प्रशिक्षण सहायता आदि। Front Office Counseling, Despatch, DAK, Training Support etc.
चयन प्रक्रिया Selection Process	अभ्यर्थियों का चयन लिखित परीक्षा और साक्षात्कार में उनके प्रदर्शन के आधार पर किया जाएगा। Candidates will be selected based on their performance in Written Test and Interview.
सगाई की अवधि Duration of engagement	छह महीने। कार्य निष्पादन और आवश्यकता के आधार पर अवधि को परियोजना अवधि तक बढ़ाया जा सकता है। Six months. The term may be extended up to the project period based on the performance and requirement.

पारिश्रमिक सीटीसी (प्रति माह)/ Remuneration CTC (per month)	योग्यता, अनुभव और साक्षात्कार में प्रदर्शन के आधार पर 20000/- से 25000/- रुपये के बीच । Between Rs.20000/- to 25000/- based on qualification, experience, and performance in the interview.
जगह/ Location	पोस्टिंग NIELIT चित्रदुर्ग, कर्नाटक में होगी। Posting will be at NIELIT Chitradurga, Karnataka

इच्छुक अभ्यर्थी निर्धारित प्रारूप में आवेदन कर सकते हैं तथा **24.06.2025** तक या उससे पहले abr@nielit.gov.in पर ईमेल द्वारा भी आवेदन जमा कर सकते हैं।

योग्यता/अनुभव के आधार पर, शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को केवल ईमेल के माध्यम से साक्षात्कार के लिए सूचित किया जाएगा।

Interested candidates may apply in the **prescribed format attached** and also submit the application by email to abr@nielit.gov.in on or before **24.06.2025**.

Based on the qualifications/experience, short listed candidates will be intimated for interview **via email only**.

जहां तक संभव हो ऊपर दी गई सामग्री द्विभाषी प्रारूप में तैयार की गई है। यदि उपरोक्त सामग्री के अंग्रेजी और हिंदी संस्करणों के अर्थ और/या व्याख्या में कोई विरोधाभास है, अंग्रेजी अर्थ और व्याख्या हिंदी अर्थ और व्याख्या पर हावी रहेगी।

The contents above are prepared on bi-lingual format as far as possible. If there is conflict in meaning and/or interpretation of English and Hindi versions of contents above, English meaning and interpretation will prevail over Hindi meaning and interpretation.

सामान्य निर्देश / GENERAL INSTRUCTIONS

- केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं।
- किसी भी प्रकार की प्रचार-प्रसार अयोग्यता होगी।
- भर्ती के संबंध में किसी भी प्रकार की अंतरिम जांच/पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।
- नाइलिट केन्द्र चित्रदुर्ग विज्ञापित पद को भरने अथवा न भरने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
- कोई आवेदन शुल्क नहीं देना होगा।
- प्रासंगिक अनुभव वाले उम्मीदवारों को प्राथमिकता दी जाएगी। हालांकि, योग्य मामलों में इसमें छूट दी जा सकती है।
- अधिसूचित रिक्तियां अनंतिम हैं और परिवर्तन के अधीन हैं।
- अनुभव की गणना केवल पात्रता योग्यता प्राप्त करने के बाद की अवधि के लिए की जाती है।
- पारिश्रमिक योग्यता, अनुभव और साक्षात्कार में प्रदर्शन के आधार पर दिया जाएगा।
- संस्थान को आवेदनों की जांच के लिए मानदंड तय करने का अधिकार होगा ताकि साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या कम हो सके।
- विज्ञापन में निर्धारित आवश्यकताओं को पूरा करने मात्र से कोई उम्मीदवार साक्षात्कार के लिए योग्य नहीं माना जाएगा।
- साक्षात्कार में भाग लेने के लिए कोई टीए/डीए प्रदान नहीं किया जाएगा।
- यह चयन केवल केंद्र में अनुबंध नियुक्ति के लिए है और चयनित उम्मीदवार केंद्र में किसी भी पद पर नियमितीकरण का दावा नहीं कर सकते हैं।
- Only Indian nationals are eligible for apply.
- Canvassing in any form will be a disqualification.
- No interim enquiry/correspondence, whatsoever, will be entertained regarding the recruitment.
- NIELIT Centre Chitradurga reserves the right to fill or not to fill the post advertised.
- There will be no application fee required to be paid.
- Candidates with relevant experience will be preferred. However, the same may be relaxed in deserving cases.
- The vacancies notified are tentative and are subject to change.
- Experience is counted only for the period after obtaining the eligibility qualification.
- Remuneration will be based on qualification, experience, and performance in the interview.
- The Institute will have the right to fix criteria for screening the applications so as to reduce the number of candidates to be called for interview.
- Mere fulfilling of requirements as laid down in the advertisement does not qualify a candidate for interview.
- No TA/DA will be provided to attend the interview.
- This selection is only for contract engagement at the Centre and the selected candidate(s) cannot claim for regularisation in any of the positions at the centre.

&&&&&&&&

राष्ट्रीय इलेक्ट्रॉनिकी एवं सूचना प्रौद्योगिकी संस्थान (रा.इ.सू.प्रौ.सं.), चित्रदुर्ग, कर्नाटक
**NATIONAL INSTITUTE OF ELECTRONICS AND
 INFORMATION TECHNOLOGY (NIELIT), CHITRADURGA, KARNATAKA**

ENGAGEMENT OF STAFF ON CONTRACT

(In case of application for multiple posts submit separate applications)

01	APPLICATION FOR THE POST OF				
02	NAME IN BLOCK LETTERS				
03	ADDRESS FOR COMMUNICATION				
				PIN	
MOBILE NO.				TELEPHONE NO.	
E-MAIL ID				04	AADHAR NO.
05	DATE OF BIRTH		06	AGE	
07	WHETHER SC/ST/OBC		08	MARITAL STATUS	
09	EXAMINATION PASSED (FROM SSLC/10 TH ONWARDS)				
Qualification		University/Institution	Year of Passing	Percentage of Marks	Subject studied
X/SSLC/SSC					

XII/SSC					

Diploma					

Degree					

Post Graduate					

Others						
10	EMPLOYMENT RECORD & EXPERIENCE :					
Sl. No.	Employer	Designation & Scale of Pay	From	To	Basic Pay & Allowances	Job profile
11	DETAILS OF PAPER PRESENTATION/INVOLVEMENT IN R&D ACTIVITIES					
12	OTHER REMARKS, IF ANY					
DECLARATION						
<p>I,..... hereby declare that the above particulars are true to the best of my knowledge and any information given herein is found to be incorrect or if I am found to have wilfully suppressed any information considered material by the Centre, the Centre reserves to itself the right to refuse to consider my application or withdraw my offer of appointment at any time without prejudice to such other action as the Centre may deem necessary.</p>						
Date		Signature of Candidate				